

Instytut Cen Transferowych Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 02-222) przy Al. Jerozolimskich 181B, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000423071, NIP 5213632229 ustalił regulamin świadczenia usług (dalej „Regulamin”) w zakresie:

- organizacji konferencji.

Pojęcia i terminy:

Usługodawca - na potrzeby niniejszego regulaminu usługodawcą jest Instytut Cen Transferowych Sp. z o. o., zwany też *Organizatorem*. Podmiot świadczący usługi wsparcia organizujący webinaria i szkolenia w obszarze podatków.

Usługobiorca - określany w regulaminie również jako *Uczestnik*. Każda osoba prawna, pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, jednostka organizacyjna, która zdecydowała zgłosić osobę/y delegowane do udziału w konferencji.

1. Informacje ogólne

Regulamin określa zasady korzystania z usług świadczonych przez Instytut Cen Transferowych Sp. z o.o, zwanego dalej Organizatorem, które obejmują realizację konferencji. Zasady dotyczące ochrony danych osobowych określa Polityka Prywatności.

- 1.1 Warunkiem skorzystania z usług organizatora jest akceptacja regulaminu oraz polityki prywatności. Uczestnictwo w wydarzeniach jest jednoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z regulaminem i polityką prywatności. Uczestnik konferencji jest zobowiązany do przestrzegania niniejszych postanowień.
- 1.2 Regulamin i Polityka Prywatności są dostępne na stronie <https://ict.org.pl/>. Nie ma możliwości przesłania formularza zgłoszeniowego, czy też dokonania zakupu bez akceptacji powyższych dokumentów.

2. Konferencje

- 2.1 Organizatorem konferencji jest Instytut Cen Transferowych Sp. z o.o. siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 02-222) przy Al. Jerozolimskich 181B, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000423071, NIP 5213632229.
- 2.2 Organizator realizuje konferencje i szkolenia w zakresie i terminach szczegółowo opisanych w ofercie szkoleń dostępnej pod adresem <http://www.ict.org.pl>.

- 2.3 Warunkiem udziału w konferencji jest dostępność wolnych miejsc oraz przesłanie przez Zamawiającego zgłoszenia za pośrednictwem formularza szkoleniowego on-line za pośrednictwem strony internetowej Organizatora lub drogą e-mailową na adres iklejna@ict.org.pl nie później niż 14 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia.
- 2.4 O przyjęciu na konferencję decyduje kolejność. Organizator ma prawo odmówić przyjęcia zgłoszenia, jeżeli lista Uczestników w danym terminie konferencji jest już zamknięta lub w przypadku niezgłoszenia się minimalnej liczby osób, którą przewidział Organizator dla danego regulaminu.
- 2.5 Najpóźniej na 7 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia konferencji Organizator prześle do osób, które zgłosiły chęć udziału w konferencji, za pośrednictwem poczty elektronicznej, potwierdzenie udziału wraz z dodatkowymi informacjami organizacyjnymi dotyczącymi wydarzenia.
- 2.6 Wynagrodzenie Organizatora obejmuje:
- 2.6.1 konferencje:
- udział w wydarzeniu, artykuły piśmienne, materiały szkoleniowe, a także koszty posiłków i zakwaterowania, zgodnie z ofertą dotyczącą danego wydarzenia.
- 2.7 Organizator nie zapewnia dojazdu w ramach opłaty za konferencję.
- 2.8 Organizator zastrzega wszelkie prawa autorskie do materiałów szkoleniowych. Zabrania się ich rozpowszechniania osobom trzecim, kopiowania i powielania bez pisemnej zgody. Wszelkie materiały udostępnione przez Organizatora można przechowywać oraz drukować wyłącznie na cele prywatne. Organizator nie wyraża zgody na jakiegokolwiek upowszechnianie, wprowadzanie zmian, przesyłanie, drukowanie, powielanie, publiczne odtwarzanie materiałów powstałych w trakcie prowadzenia wydarzenia.
- 2.9 Płatność za konferencję odbywa się na podstawie przesłanego zgłoszenia udziału w wydarzeniu oraz wystawionej faktury proforma. Płatność powinna nastąpić w terminie najpóźniej do 1 dnia przed datą realizacji usługi. Za termin płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Organizatora należną kwotą.
- 2.10 Faktura VAT zostaje wystawiona i przesłana do Uczestników w ciągu 7 dni od daty zakończenia szkolenia.
- 2.11 Odstąpienie od Umowy powinno być przesłane za pośrednictwem poczty elektronicznej do Organizatora oraz podpisane przez Zamawiającego.

- 2.12 W przypadku otrzymania przez Organizatora oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w konferencji nie później niż 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia konferencji, Zamawiającemu przysługuje zwrot 50% wpłaconej kwoty. W przypadku rezygnacji z wydarzenia przez Zamawiającego później niż na 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia konferencji, lub niewzięcia udziału w kongerencji, Organizatorowi należy się pełne wynagrodzenie, tak jak za należycie wykonaną konferencję, ewentualne wcześniej wpłacone przez Zamawiającego kwoty nie podlegają zwrotowi, a Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty dostarczonych jemu po zakończeniu konferencji faktur VAT tak, jakby wziął w nim udział.
- 2.13 Odpowiedzialność stron z tytułu utraconych korzyści jest niniejszym wyłączone.
- 2.14 Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu wydarzenia. W przypadku odwołania konferencji przez Organizatora, Organizator zwróci wpłaconą przez Zamawiającego kwotę w całości na numer rachunku bankowego wskazany przez Zamawiającego lub zaproponuje udział w szkoleniu w innym terminie.
- 2.15 Zamawiający zgłaszający Uczestników konferencji ma prawo zmieniać osoby delegowane na szkolenie, aż do chwili jego rozpoczęcia. Zmiana powinna zostać zgłoszona na adres e-mail: iklejna@ict.org.pl.

3. Tryb postępowania reklamacyjnego

- 3.1 Reklamacje dotyczące oferowanych usług należy kierować na adres e-mail: biuro@ict.org.pl niezwłocznie, nie później jednak niż 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności objętych reklamacją. Termin wskazany w zdaniu poprzednim nie dotyczy Użytkowników - Konsumentów oraz Przedsiębiorców - Konsumentów.
- 3.2 Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać co najmniej następujące dane:
- oznaczenie Użytkownika (w tym jego imię, nazwisko, adres pocztowy, adres e-mail, a w przypadku osób prawnych i innych podmiotów nazwę, adres pocztowy oraz dane osoby upoważnionej do reprezentowania Użytkownika w związku ze złożoną reklamacją);
 - opis problemu będącego podstawą złożenia reklamacji;
 - oczekiwania Użytkownika.
- 3.3 Instytut Cen Transferowych Sp. z o.o. rozpatruje reklamacje w terminie 21 dni od daty jej otrzymania, powiadamiając Użytkownika o sposobie dalszego postępowania, na adres podany w zgłoszeniu reklamacji.
- 3.4 Instytut Cen Transferowych Sp. z o.o. ma prawo nie rozpatrzyć reklamacji, które nie zawierają wszystkich elementów wskazanych w punkcie 21 niniejszego regulaminu lub zostały wniesione po terminie wskazanym w punkcie 3.1 niniejszego regulaminu.

3.5 Jeżeli w ciągu 21 dni Instytut Cen Transferowych Sp. z o.o. nie ustosunkuje się do reklamacji Użytkownika, oznacza to, iż uznało ją za uzasadnioną.

4. Postanowienia końcowe

4.1 Usługodawca zastrzega prawo do zmiany postanowień regulaminu. O zmianach użytkownicy zostaną powiadomieni drogą elektroniczną na wskazany adres.

4.2 W sprawach nie uregulowanych regulaminem stosuje się właściwe przepisy prawne.

4.3 Wszelkie spory wynikające z realizacji usługi powinny być rozpatrywane przez właściwy Sąd Rejonowy dla Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy zgodnie z przepisami prawa polskiego.