



**Wykonawca: ARISCO®** Sp. z o.o.  
**Biuro:** Al. Kościuszki 134, 90-451 Łódź  
**Siedziba:** ul. Nawrot 114, 90-029 Łódź  
tel. (42) 648 03 00

## ZAMÓWIENIE

**Mail zwrotny:**  
**sprzedaz@arisco.pl**

### Zamawiający:

Pełna nazwa Jednostki (Licencjobiorcy): .....

Ulica: .....

Miejscowość: .....

Kod pocztowy: ..... Miasto (poczta): .....

NIP: ..... REGON: ..... Województwo: .....

### Dane potrzebne do sporządzenia Umowy Licencyjnej

Osoby uprawnione do reprezentowania zamawiającego:

Imię i Nazwisko: ..... Stanowisko: .....  
(osoba uprawniona do reprezentowania)

Imię i Nazwisko..... Stanowisko.....  
(osoba uprawniona do reprezentowania)

### Dane Informatyka Jednostki (lub innej osoby, do kontaktu ws technicznych):

Tel./tel kom. .... e-mail .....

Osoba kontaktu: ..... Godziny pracy:.....  
(jest to osoba upoważniona do kontaktów z ARISCO w celach eksploatacji oprogramowania i serwisowych)

### Jednostka nadrzędna (wypełnić tylko wtedy, gdy występuje jednostka nadrzędna i jest inna od zamawiającego)

Pełna nazwa Jednostki: .....

Ulica: .....

Miejscowość: .....

Kod pocztowy: ..... Miasto (poczta): .....

NIP: ..... Województwo: .....

### Użytkownik licencji (wypełnić tylko wtedy, gdy użytkownik licencji jest inny od zamawiającego)

Pełna nazwa Jednostki: .....

Ulica: .....

NIP: ..... Miejscowość: .....

Kod pocztowy: ..... Miasto (poczta): .....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby reprezentującej zamawiającego i pieczęć zamawiającego)

## ZAMÓWIENIE LICENCJI

**Mail zwrotny:**  
**sprzedaz@arisco.pl**

Zamawiamy licencję roczną na użytkowanie następujących systemów:

Nazwa	Licencja roczna	Wartość zamówienia	
		zł netto	zł brutto
<b>ZODA - Kancelaria</b> (baza kontrahentów+ewidencja korespondencji+notatki)	Licencja na 1 stanowisko	2 000,00	2 460,00
<b>ZODA - Rejestr Umów*</b>			
<b>Adok dla ZODA</b> (baza dokumentów elektronicznych)			
<b>Adok – Skaner dla ZODA</b> (skanowanie dokumentów z poziomu aplikacji)			
	<b>RABAT</b>	<b>1 050,00</b>	<b>1 291,50</b>
	<b>RAZEM PO RABACIE</b>	<b>950,00</b>	<b>1 168,50</b>

Oferta ważna do 30.06.2026 r.

### Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Zamawiam roczną licencję na użytkowanie wyżej wymienionego oprogramowania. Licencja obejmuje 1 stanowisko komputerowe.
- 2) Oprogramowanie może być użytkowane w jednej lokalizacji. Miejscem użytkowania oprogramowania jest siedziba Zamawiającego.
- 3) **\*W ramach wykupionej licencji ZODA – Rejestr Umów gwarantujemy integrację z szyną API, która zostanie udostępniona przez Ministerstwo Finansów. Zgodnie z oficjalnym harmonogramem MF, integracja z Centralnym Rejestrem Umów JSFP nastąpi najpóźniej do 1 lipca 2026 r.**
- 4) Licencja roczna zostanie przedłużona na kolejny rok użytkowania na warunkach określonych w licencji. Opłata za przedłużenie licencji podlega corocznej waloryzacji w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (pot. inflacja) ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim.
- 5) Zakup licencji nie obejmuje usługi (zamówienie usługi na str. 4 niniejszego formularza).
- 6) Złożenie zamówienia jest równoznaczne z akceptacją warunków zakupu i stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
- 7) Forma dostarczenia umowy - prosimy wybrać jeden z wariantów zaznaczając odpowiednią kratkę znakiem „X”:  forma papierowa i podpis tradycyjny  forma elektroniczna i podpis kwalifikowany

.....  
 (miejscowość i data)

.....  
 (podpis osoby reprezentującej zamawiającego i pieczęć zamawiającego)

## ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAMÓWIENIA

### 1. Dane

#### **Nabywca (Podmiot 2):**

Pełna nazwa kontrahenta: .....

Ulica i numer: .....

Kod pocztowy: .....

Miejscowość: ..... Miasto: .....

NIP: .....

Znacznik „JST”:      1 – TAK      2 - NIE

#### **Inny Podmiot (Podmiot 3):**

Pełna nazwa kontrahenta: .....

Ulica i numer: .....

Kod pocztowy: .....

Miejscowość: ..... Miasto: .....

NIP: .....

ID-WEW: .....

#### **Rola\* (rola, w jakiej występuje Inny Podmiot (Podmiot 3)):**

1 - Faktor

2 - Odbiorca

3 - Podmiot pierwotny

4 - Dodatkowy nabywca

5 - Wystawca faktury

6 - Dokonujący płatności

7 - JST – wystawca

8 - JST – odbiorca

9 - GV – wystawca

10 - GV – odbiorca

11 - Pracownik

*\* pole obowiązkowe w przypadku wypełnienia danych Innego Podmiotu, większość jednostek podlegających JST stosuje rolę 8 - Odbiorca JST*

### 2. Doręczenie faktury w przypadku awarii systemu KSeF

E-mail: .....

Listownie

E-doręczenia

### 3. Uwagi